



UNIVERSITETI I PRISHTINËS

Fakulteti i Shkencave të Aplikuara të Biznesit - Pejë

PLANPROGRAMI MËSIMOR – SYLLABUS

<i>Niveli i studimeve</i>		BACHELOR	<i>Departamenti</i>	AB	<i>Viti akademik</i>	2010/2011	
LËNDA		Mësimi praktik					
<i>Viti</i>	III	<i>Statusi i lëndës</i>	E obliguar	<i>Kodi</i>	1309	<i>ECTS kredi</i>	6
<i>Semestri</i>	V						
<i>Javët mësimore</i>		15		<i>Orët mësimore</i>		Ligjerata	Ushtrime
						2	2
<i>Metodologjia e mësimi</i>		Ligjerata, ushtrime, detyra, punë ekipore, etj.					
<i>Konsultime</i>		Një orë para dhe një orë pas ligjëratave					
<i>Mësimdhënësi</i>		Prof. Xhavit Sylça		e-mail	xhavitsylqa@yahoo.com		
				tel.			
<i>Asistenti</i>				e-mail			
				tel.			

Qëllimet studimore dhe përmbajtja e lëndës	Përfitimet e studentit
<ul style="list-style-type: none"> Aftësimi i studentëve për organizimin e punës nga lëmia e ndërmarrjeve prodhuese – shërbyese – financiare – ekonomike dhe tregëtare . 	<p>Njohuritë dhe aftësitë:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aftësimi në menaxhimin dhe organizimin e punës nga lëmia e ndërmarrjeve prodhuese – shërbyese – financiare – ekonomike dhe tregëtare Dinë të projektoi, kontoi dhe zhvilloi organizimin e punës për tu bërë menaxher i mirë

Metodologjia për realizimin e temave mësimore:																
<ul style="list-style-type: none"> Ligjërata të cilat ofrohen nëpërmes formatit „power point“ dhe nëpërmes Internetit. Diskutime në klasë 																
Kushtet për realizimin e temës mësimore:																
<ul style="list-style-type: none"> Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor 																
Mënyra e vlerësimit të studentit (në %) :																
<ul style="list-style-type: none"> Vijimi i ligjëratave 0% Aktiviteti 0% Punimi seminarik 0-10% Testi I 5% Testi II 20% Provimi 70% Pjesëmarrja në ushtrime 0% Puna grupore në detyra dhe raste studimi 5% 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Vlerësimi në %</th> <th>Nota përfundimtare</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">91-100</td> <td style="text-align: center;">10 (dhjetë)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">81-90</td> <td style="text-align: center;">9 (nëntë)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">71-80</td> <td style="text-align: center;">8 (tetë)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">61-70</td> <td style="text-align: center;">7 (shtatë)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">51-60</td> <td style="text-align: center;">6 (gjashtë)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0-50</td> <td style="text-align: center;">5 (pesë)</td> </tr> </tbody> </table>	Vlerësimi në %	Nota përfundimtare	91-100	10 (dhjetë)	81-90	9 (nëntë)	71-80	8 (tetë)	61-70	7 (shtatë)	51-60	6 (gjashtë)	0-50	5 (pesë)	
Vlerësimi në %	Nota përfundimtare															
91-100	10 (dhjetë)															
81-90	9 (nëntë)															
71-80	8 (tetë)															
61-70	7 (shtatë)															
51-60	6 (gjashtë)															
0-50	5 (pesë)															
Obligimet e studentit:																
Ligjërata	Ushtrime															
<ul style="list-style-type: none"> Vijimi i ligjëratave Pjesëmarrja aktive në diskutime gjatë ligjëratave Pjesëmarrja në teste Provimi përfundimtar 	<ul style="list-style-type: none"> Pjesëmarrja në ushtrime Puna grupore në raste studimi dhe detyra 															
Ngarkesa e studentit për lëndën																

Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë
Ligjerata	2	15	30
Ushtrime	-	-	-
Kontakte me mësimdhënësit/konsultimet	5	5	25
Kolokviume, seminare	5	5	25
Koha e studimit vetanak	-	-	-
Përgatitja përfundimtare për provim	2	25	50
Koha e kaluar në vlerësim (teste, kuiz, provim final, etj.)	3	10	30
Projektet, prezentimet, etj.	2	10	20
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 30 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 6 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 180 orë		Ngarkesa totale:	180

Java	Ligjerata		Ushtrime	
	Tema	Orët	Tema	Orët
1.	Njoftim për lëndën dhe literaturën. Zhvillimi dhe organizimi i punës në kuadër të ndërmarrjeve prodhuese - shërbyese - bankiere - financiare - ekonomike dhe tregëtare Literatura e autorizuar	2		
2.	Ndërmarrjet prodhuese - industriale dhe shërbyese Literatura e autorizuar	2		
3.	Përpunimi dhe konultimi për punimin e mësimit praktik Literatura e autorizuar	2		
4.	Testi i parë	2		
5.	Llogaritja e të ardhurave personale në ndërmarrjet prodhuese - shërbyese - bankiere - financiare - ekonomike dhe tregëtare Literatura e autorizuar	2		
6.	Politika kreditore në ndërmarrjet financiare - bankiere dhe paraqitja e krizës ekonomike Literatura e autorizuar	2		
7.	Seminari i parë	2		
8.	Parimet ekonomike në ndërmarrjet financiare - bankiere Literatura e autorizuar	2		
9.	Testi i dytë	2		
10.	Formimi i çmimit dhe kontabilitetit në ndërmarrjet prodhuese - shërbyese - bankiere - financiare - ekonomike dhe tregëtare Literatura e autorizuar	2		
11.	Punimi seminarik i dytë	2		
12.	Ndërmarrjet bankiere - shërbyese - ekonomike dhe rëndësia e tyre Literatura e autorizuar	2		
13.	Llogaritja e të ardhurave personale dhe kontrollimi i tyre në librat financiare dhe në kontabel	2		
14.	Mbajtja e librave afariste në ndërmarrjet prodhuese - shërbyese - bankiere - financiare	2		
15.	Testi i tretë	2		

LITERATURA:

Literatura bazë:
Literatura shtesë:

VËREJTJE:

- *Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe.*
- *Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjësuar. Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet ti prezantojnë dhe t'i diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.*

Vërejtje për studentin:

- Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore
- Duhet të respektojë orarin e ligjëratave , ushtrimeve dhe të jetë i vëmendshëm në orën mësimore
- Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim
- Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimmhënësi për realizimin hulumtues dhe teknik të punimit.